**Mẫu số 36/YCGT/GSQL**

|  |  |
| --- | --- |
| TÊN CƠ QUAN CHỦ QUẢN  **TÊN CƠ QUAN BAN HÀNH VB**  Số....../.......  V/v yêu cầu giải trình đối với ….. | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập-Tự do - Hạnh phúc**  *......, ngày ......tháng....năm......* |

Kính gửi: (1).........................................

Căn cứ quy định tại Khoản…… Điều…. Thông tư số…../TT-BTC ngày….tháng….năm….của Bộ trưởng Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung Điều…..Thông tư số 38/2015/TT-BTC ngày 25/3/2015 của Bộ trưởng Bộ Tài chính;

Trên cơ sở thu thập, phân tích thông tin hoạt động gia công/ sản xuất xuất khẩu của doanh nghiệp, Chi cục hải quan….yêu cầu (1) cung cấp thông tin và giải trình các nội dung như sau:

Lý do (2)…………………………………………………………………

Tài liệu đính kèm (nếu có): (3).……………………………………………

Trong thời hạn 05 ngày kể từ ngày nhận được văn bản này yêu cầu tổ chức, cá nhân có trách nhiệm giải trình thông qua hệ thống hoặc bằng văn bản, kèm hồ sơ gửi tới Chi cục Hải quan…...

Chi cục Hải quan…..thông báo để (1) được biết và thực hiện./.

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**

*(ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)*

***Nơi nhận:***

- Như trên;

- Lưu: VT,...

(1) Tổ chức, cá nhân liên quan đến việc giải trình;

(2) Nêu lý do, nguyên nhân yêu cầu tổ chức, cá nhân giải trình

(3) Liệt kê tài liệu đính kèm yêu cầu tổ chức, cá nhân cung cấp (nếu có)